

# Stanovy

Spolku rodičů a přátel školy při ZŠ Povážská Strakonice, z. s.

## I. Název a sídlo, působnost a charakter spolku

- 1) Spolek rodičů a přátel školy při ZŠ Povážská, z. s., IČ: 01721305, Nad Školou 560, 386 01 Strakonice, je nezávislým spolkem občanů, zejména rodičů a jiných zákonných žáků školy a dále přátel školy sdružených na základě dobrovolnosti a společného zájmu podle zákona č. 89/2012.Sb, nového občanského zákoníku.
- 2) Spolek používá název „Spolek rodičů a přátel školy při ZŠ Povážská Strakonice,z.s., (dále jen „SRPŠ“).
- 3) Sídlem SRPŠ je Nad Školou 560, Strakonice, PSČ 386 02
- 4) Hlavním posláním spolku je spolupráce rodičů a zákonných zástupců dětí se Základní školou Povážská, Nad Školou 560 (dále jen „škola“.)

## II. Činnost SRPŠ

1) Činnost SRPŠ je zaměřena především na:

- koordinaci a sjednocování výchovného působení rodiny, školy a dalších výchovných institucí,
- účinnou a dobrovolnou pomoc škole při plnění jejího poslání,
- respektování práv, potřeb a zájmu žáků,
- koncepti výchovně vzdělávací práce školy,
- sledování a vytváření zájmové činnosti na škole,
- vzájemnou spolupráci a podporu mezi rodiči a učiteli,
- organizaci společenských, vzdělávacích a sportovních akcí zaměřených na podporu školy a jejích žáků.

2) Ke splnění těchto základních cílů SRPŠ zejména:

- zvyšuje informovanost rodičů a veřejnosti o dění ve škole, právech a povinnostech žáků, zákonných zástupců a pedagogických pracovníků, seznamuje rodiče s výchovně vzdělávacími cíli a úkoly a s úlohou rodičů při jejich naplňování,

- podporuje aktivní spolupráci rodičů a jejich zapojení do života školy,
- seznamuje vedení školy s náměty, připomínkami a stížnostmi rodičů a podílí se na jejich vyřizování,
- přispívá škole materiálními a finančními prostředky na zajišťování výchovné činnosti a zlepšování školního prostředí apod.,
- pomáhá při získávání dárců a sponzorů,
- předkládá podněty a doporučení ke koncepci výchovně vzdělávací soustavy, členové SRPŠ mají právo přicházet s náměty, které mohou zlepšit výchovnou práci školy.

### **III. Členství v SRPŠ**

1) Členství v SRPŠ je dobrovolné. Členem SRPŠ se může stát každý občan starší 18 let, který souhlasí se stanovami SRPŠ a jeho činností.

2) Člen SRPŠ má právo aktivně se podílet na každé činnosti SRPŠ, zúčastnit se členské schůze, volit a být volen do orgánů SRPŠ, vznášet své názory, náměty a připomínky k činnosti SRPŠ a osobně se zúčastnit projednávání svých návrhů.

3) Vznik členství v SRPŠ

- rodiče a zákonní zástupci dětí aktuálně registrovaných v ZŠ Povážská, kteří zaplatili členský příspěvek se stávají automatickými členy.

- ostatní osoby se stávají členy SRPŠ po podání písemné přihlášky Výkonnému výboru a zaplacení členského příspěvku.

4) Členství člena SRPŠ zaniká

- ukončením školní docházky žáka do školy pro jeho rodiče nebo zákonného zástupce, ledaže by tento člen požádal o zachování členství,

- doporučením písemné žádosti o skončení členství Výkonnému výboru,

- vyloučením pro neplacení členského příspěvku ve lhůtě určené Výborem. O vyloučení člena rozhoduje po opakované výzvě k zaplacení příspěvku Výkonný výbor SRPŠ,

- úmrtím člena

- zánikem spolku

5) Při ukončení členství nebo vyloučení člena ze SRPŠ mu nevzniká nárok na vrácení finančních prostředků či jiných darů.

6) Člen SRPŠ je povinen dodržovat stanovy SRPŠ, rozhodnutí orgánů SRPŠ a zaplatit ve stanovené lhůtě členský příspěvek.

## IV. Orgány SRPŠ

1) Orgány spolku jsou:

a) Členská schůze

b) Výkonný výbor

## V. Členská schůze

1) Členská schůze tvořená všemi členy SRPŠ je jeho nejvyšším orgánem.

2) Členská schůze projednává činnost SRPŠ za uplynuté období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány SRPŠ, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku.

3) Do působnosti členské schůze náleží:

- rozhodovat o změně stanov,

- stanovovat výši a splatnost členských příspěvků,

- schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období,

- volit členy Výkonného výboru a předsedu,

- rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku.

4) Členskou schůzi svolává Výkonný výbor nejméně jedenkrát do roka.

5) Na žádost nejméně jedné třetiny členů SRPŠ musí být svolána mimořádná schůze.

Výkonný výbor je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze.

6) Oznámení o konání členské schůze zveřejní Výkonný výbor na webových stránkách školy a dále na nástěnce v budově školy nejméně 14 dnů před jejím konáním.

7) Členská schůze je usnášeníschopná, sejde-li se nadpoloviční většina jejích členů. Pokud se nadpoloviční většina členů ve stanovený čas začátku jednání členské schůze nesejde, získá členská schůze usnášeníschopnost po uplynutí 15 minut po sečtení přítomných členů.

8) Usnesení členská schůze přijímá nadpoloviční většinou přítomných členů v době usnášení.

9) Výbor nebo ten, koho tím pověřila členská schůze, zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení a zveřejní jej.

## **VI. Výkonný výbor**

1) Výkonný výbor je statutárním orgánem SRPŠ, který za svou činnost odpovídá členské schůzi.

2) Výkonný výbor má 3 členy: předsedu, místopředsedu, pokladníka. Jednat jménem spolku může vždy předseda společně s dalšími členy výboru.

3) Členy Výkonného výboru volí členská schůze na funkční období 5 let z řad rodičů a zástupců školy. Předsedu výkonného výboru volí členská schůze, zatím co místopředsedu a pokladníka si volí ze svého středu výkonný výbor. Opětovné zvolení je možné. Každý ze členů Výkonného výboru může z této funkce odstoupit.

4) Členové Výkonného výboru, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze.

5) Výkonný výbor řídí činnost SRPŠ zejména takto:

- svolává členskou schůzi,
- vede evidenci členů SRPŠ,
- projednává změny ve stanovách SRPŠ,
- schvaluje účetní závěrku SRPŠ,
- projednává rozpočet SRPŠ, jeho čerpání v předchozím roce a plán výdajů pro následující rok,
- navrhuje výši a splatnost členského příspěvku,
- rozhoduje o přijetí člena SRPŠ,
- rozhoduje o zachování členství v případě ukončení školní docházky žáka školy,
- informuje o svých rozhodnutích členy SRPŠ prostřednictvím webových stránek, nástěnky v budově školy.

6) Schůzi Výkonného výboru svolává předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda, nejméně jedenkrát ročně, dále dle potřeby. Na schůzi mohou být podle potřeby zváni hosté.

7) Výkonný výbor je usnášeníschopný za přítomnosti nadpoloviční většiny jeho členů. Hlasy všech členů mají stejnou váhu.

## **VII. Předseda výkonného výboru**

- 1) Předseda je volen členskou schůzí ze volených členů Výkonného výboru.
- 2) Předseda je před členskou schůzí odpovědný za plnění rozhodnutí Výkonného výboru, vedení účetní evidence a plynulý chod spolku.
- 3) Předseda připravuje podklady pro jednání Výkonného výboru.
- 4) Předseda vede členskou schůzi, ověřuje její usnášeníschopnost a pořizuje zápis z jejího jednání.
- 5) Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy Výkonného výboru, případně členy SRPŠ.

## **VIII. Zásady hospodaření**

- 1) SRPŠ získává prostředky ke své činnosti zejména z členských příspěvků ve výši schválené členskou schůzí pro příslušný rok. Jinými zdroji příjmů SRPŠ mohou být výnosy z akcí pořádaných SRPŠ, dary, dotace a výnosy z dalších aktivit.
- 2) Dispoziční právo k účtům SRPŠ má předseda, místopředseda a pokladník.
- 3) Evidenci hospodaření vede pokladník SRPŠ v pokladní knize a vždy při jednání členské schůze předkládá ke kontrole členům SRPŠ.
- 4) Roční zúčtování příjmů a výdajů zpracují členové Výkonného výboru. S tímto ročním zúčtováním seznámí členy SRPŠ, kteří toto zúčtování odsouhlasí. V případě, že bude nutné provést vypořádání s finančním úřadem, členové Výkonného výboru toto vypořádání zajistí.

## **IX. Zánik Spolku**

- 1) Spolek zaniká:
  - zrušením spolku s likvidací,
  - fúzí spolků,
  - rozdělením spolku.

2) O zániku SRPŠ rozhoduje členská schůze a Výkonný výbor jej oznamuje orgánům, u kterých je SRPŠ registrován. Při zániku se stanoví likvidační komise, která vypořádá práva a závazky SRPŠ.

3) Zánik SRPŠ ohlásí předseda Výkonného výboru řediteli školy.

4) Zaniká-li SRPŠ likvidací, likvidační zůstatek připadne ZŠ Povážská Strakonice, Nad Školou 560, která jej použije k financování mimoškolních aktivit pro své žáky.

## **X. Závěrečná ustanovení**

1) Otázky, které nejsou upraveny těmito stanovami, se řídí platnými právními předpisy, zejména ustanoveními z. č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník.

2) Změny a dodatky těchto stanov schvaluje členská schůze SRPŠ písemným zápisem.

3) Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem registrace.

Ve Strakonicih dne 6. 10. 2016