

OZNÁMENÍ O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ FYZICKÝCH OSOB V RÁMCI DODAVATELSKO-ODBĚRATELSKÝCH VZTAHŮ

Základní škola Povážská Strakonice, Nad Školou 560, 386 01 Strakonice, IČ 70876240, je správcem osobních údajů, které nám Vy, jako subjekt údajů, poskytnete. Ochrana osobních údajů je pro nás velmi důležitá, proto vždy postupujeme v souladu s právními předpisy. Shromažďujeme a zpracováváme pouze ty kategorie Vašich osobních údajů popsané v bodě 2, které nezbytně potřebujeme pro naplnění účelu popsaného v bodě 1. V případě dotazů souvisejících se zpracováním osobních údajů se můžete obracet přímo na Pověřence pro ochranu osobních údajů prostřednictvím telefonní linky +420 383 392 665, +420 606 703 203, případně prostřednictvím emailu consulexst@gmail.cz.

1. Proč údaje potřebujeme

Účelem zpracování osobních údajů v této oblasti je výběr vhodných obchodních partnerů pro uzavření obchodních smluv k zajištění plnění úkolů organizace. Údaje jsou získávány prostřednictvím výběrových řízení na dodavatele, předkládáním nabídek od dodavatelů a i odběratelům, jsou to rovněž údaje z veřejných databází, z tisku a dalších zdrojů. V rámci uzavření smluv a objednávek postupujeme na základě Zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví a prováděcí vyhlášky č. 410/2009 Sb. ve znění pozdějších předpisů, Zákona č. 320/2001 Sb. ve znění Zákona č. 64/2014 Sb. o finanční kontrole a dále vyhlášky o finanční kontrole č. 416/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, dále dle Občanského zákoníku č. 89/012 Sb. ve znění pozdějších předpisů a Zákona č. 340/2015 Sb. o registraci smluv.

2. Jaké údaje potřebujeme

Pro uvedený účel potřebujeme adresní, identifikační a popisné údaje, které jsou obsaženy v níže uvedených dokladech.

Samotnými doklady obsahujícími osobní údaje pak jsou živnostenské listy, nabídky, objednávky, faktury, návrhy smluv, obchodní smlouvy, výpisy z rejstříku a dalších evidencí, databáze dřívějších dodavatelů a odběratelů.

3. Jak s údaji pracujeme

Osobní údaje jsou u nás důsledně chráněny. Zpracování osobních údajů probíhá manuálně i v elektronických informačních systémech, které podléhají fyzické, technické i procedurální kontrole. Za účelem ochrany dat máme nastavené bezpečnostní mechanismy zahrnující technická, organizační a personální opatření.

Obdobně jako u zaměstnanců jsou osobní údaje chráněny v oblasti dodavatelско- odběratelských vztahů, kdy k údajům v elektronické podobě je přístup prostřednictvím hesla oprávněné osoby; osobní údaje obsažené ve spisové - papírové podobě (smlouvy s obchodními partnery – fyzickými osobami, či s právníckými osobami, kde zastupuje příslušného obchodního partnera daná konkrétní fyzická osoba, další doklady obsahující osobní údaje jsou v uzavřených skříních s omezeným přístupem). Oprávnění k nakládání s těmito údaji mají ředitel, ekonomka, vedoucí školní jídelny, školník a hospodářka.

Všechny tyto osoby jsou rovněž vázány mlčenlivostí a jsou povinny při plnění svých povinností zabránit jakémukoli úniku/zneužití osobních údajů, s kterými přicházejí do styku.

Vámi poskytnuté osobní údaje poskytujeme následujícímu příjemci:

- zřizovateli, tj. město Strakonice
- na vyžádání české školní inspekci
- na vyžádání finančnímu úřadu

- na vyžádání úřadu práce
- na vyžádání orgánům státní správy např. Police ČR, soud
- na vyžádání organizací odpovědné za výkon exekučních titulů
- na vyžádání oblastnímu inspektorátu práce a pojišťovně, firmě zajišťující BOZP

Mohou k nim získat přístup v souladu s právními předpisy v rámci zvláštního šetření orgány veřejné moci. Žádné další třetí strany k Vaším osobním údajům nemají přístup.

4. Jak dlouho údaje držíme

Podle nastavených vnitřních zásad v souladu s právními požadavky uchováváme dokumenty obsahující Vámi poskytnuté osobní údaje po dobu stanovenou Spisový řádem a skartačním plánem:

Po uplynutí stanovené doby budou dokumenty obsahující Vaše osobní údaje na všech nosičích předány do státního archivu nebo nenávratně zničeny v případě skartace.

5. Jaká jsou Vaše práva

Každý, jehož osobní údaje zpracováváme, může požadovat informaci o zpracovávání svých osobních údajů a přístup k nim. V případě opakovaného požadavku na informace a výpis zpracovávaných osobních údajů máme právo požadovat přiměřenou úhradu nákladů. V odůvodněných případech lze i odmítnout žádosti vyhovět.

Pokud zjistíte, nebo se domníváte, že se zpracování osobních údajů provádí v rozporu s ochranou Vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s právními předpisy, nebo že jakékoliv námi zpracovávané Vaše osobní údaje nejsou správné nebo úplné, máte možnost požádat o vysvětlení a zejména požadovat, abychom odstranili takto vzniklý stav, tj. opravu, výmaz, omezení nebo likvidaci osobních údajů, případně vznést námitku vůči zpracování.

Pro uplatnění žádosti nás kontaktujte prostřednictvím Pověřence pro ochranu osobních údajů v naší Základní škole Povážská Strakonice. Po předepsané identifikaci žadatele Vás budeme o vyřízení Vaší žádosti v souladu s příslušnými zákonnými požadavky informovat v zákonem stanovené lhůtě.

V případě, že si přejete na nás obrátit s podnětem nebo stížností, jak jsme zpracovali Vaše osobní údaje, kontaktujte prosím Pověřence pro ochranu osobních údajů prostřednictvím e-mailu consulexst@gmail.cz nebo písemně na adresu Základní škola Povážská Strakonice, Nad Školou 560, 386 01 Strakonice. Vaším podnětem se budeme zabývat a budeme s Vámi spolupracovat pro jeho vyřešení. Pokud se i nadále domníváte, že s Vašimi osobními údaji nebylo zacházeno přiměřeně podle zákona, můžete se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.